DIREKTABRECHNUNG MIT AGILA

So funktioniert's...





RECHNUNGSDOKUMENT:

- ✓ Zulässiges Dateiformat: PDF
- Einbindung des digitalen Stickers "Direktabrechnung" im oberen Drittel der Rechnung
- ✓ Angabe der 10-stelligen Vertragsnummer des Versicherungsnehmers

Hinweis: Sollte Ihnen die Vertragsnummer nicht vorliegen, bitten wir von der Direktabrechnung abzusehen.

Tipp: Den Sticker finden Sie im Tierarztbereich zum Download.

INHALT DER E-MAIL:

- ✓ **Wichtig:** Formlose Information zum gewünschten Abrechnungskonto: Praxis oder Apotheke?
- ✓ Angabe der vollständigen Bankverbindung (IBAN)
- ✓ Angabe der Vertragsnummer unseres Versicherungsnehmers
- ✓ Versand an: info@aqila.de

WICHTIGER HINWEIS: Handgeschriebene Vermerke und Rechnungen können nicht bearbeitet werden!



... per Post

RECHNUNGSDOKUMENT:

- Aufbringen des Aufklebers "Direktabrechnung" im oberen Drittel der Rechnung
- ✓ Angabe der 10-stelligen Vertragsnummer des Versicherungsnehmers

Hinweis: Sollte Ihnen die Vertragsnummer nicht vorliegen, bitten wir von der Direktabrechnung abzusehen.

Tipp: Den Aufkleber können Sie im Tierarztbereich auf **www.agila.de** bequem bestellen.

INHALT DES BEGLEITSCHREIBENS:

- **Wichtig:** Formlose Information zum gewünschten Abrechnungskonto: Praxis oder Apotheke?
- ✓ Angabe der vollständigen Bankverbindung (IBAN)
- ✓ Angabe der Vertragsnummer unseres Versicherungsnehmers
- ✓ Versand an:

AGILA Haustierversicherung AG Postfach 365, 30003 Hannover

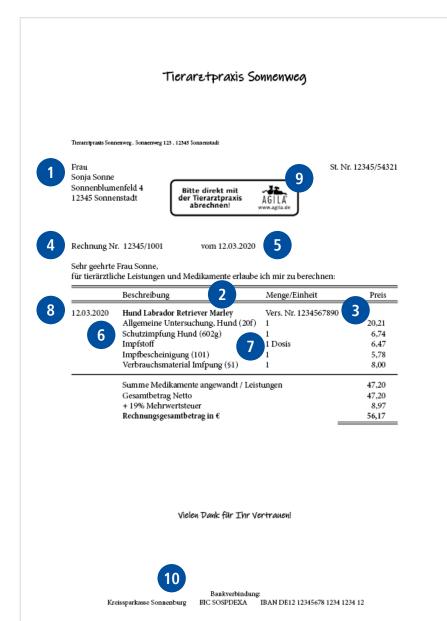
Tipp: Ein Begleitschreiben ist nicht nötig, wenn alle oben benannten Informationen inkl. Aufkleber auf der Rechnung stehen.

DIREKTABRECHNUNG MIT AGILA

Aufbau der Tierarzt-Rechnung



- 1. Name und Anschrift des Versicherungsnehmers
- 2. Name des versicherten Tieres
- Vertragsnummer von AGILA (10-stellig)
- 4. Rechnungsnummer
- 5. Rechnungsdatum
- 6. Behandlung/Diagnose
- 7. Medikamente/Leistungen inkl. GOT-Satz
- 8. Behandlungsdatum
- Sticker Direktabrechnung (gerade aufgeklebt im oberen Drittel der Rechnung)
- Bankverbindung mind. eines Kontos, auf das wir überweisen sollen



WICHTIGER HINWEIS: Handgeschriebene Vermerke und Rechnungen können nicht bearbeitet werden!